

Standaardformulier publicatieplicht Zorginstellingen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting tot het verzorgen van Verstandelijk Gehandicapten "De Schutse"

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

4 1 1 8 0 8 2 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Stationsstraat 28 te Kesteren

Telefoonnummer

0 4 8 8 4 8 3 3 2 2

E-mailadres

info@deschutse.nu

Website (*)

www.deschutse.nu

RSIN (**)

0 0 7 5 7 3 5 4 6

Aantal medewerkers (*)

3 2 9

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

C.K. den Uil

Bestuurder

Overige informatie
bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.
Wat wil de instelling
bereiken?

Het verschaffen van huisvesting, verzorging en begeleiding aan verstandelijk gehandicapten die geestelijk en kerkelijk in het leefklimaat van de Stichting passen, zulks ter beoordeling van het bestuur. Alsmede dagbesteding bieden aan verstandelijk gehandicapten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- 1) Het oprichten en exploiteren van instellingen op het gebied van de gezondheidszorg;
- 2) het bieden van dagbesteding voor thuiswonende en in de instelling wonende deelnemers;
- 3) het bieden van huisvesting en het geheel verzorgen van verstandelijk gehandicapte bewoners;
- 4) het bieden van logeeropvang en vakantieopvang voor thuiswonende deelnemers;
- 5) Het zorgvuldig en verantwoord omgaan met budgetfinancieringen van de overheid ten behoeve van de gehandicaptenzorg;
- 6) het bieden van identiteitsgebonden zorg;
- 7) Het behartigen van de belangen van de Stichting evenals van de instellingen waarover de Stichting het beheer voert, dan wel waaraan de Stichting diensten verleent. Met genoemde werkzaamheden wordt getracht het algemene nut te beogen, aarbij het uitgangspunt geldt dat er geen winst wordt beoogd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Bij het beheer en de besteding van de verkregen middelen zal een strikt onderscheid worden gemaakt tussen de besteding van overheidsgelden en de ontvangen gelden van de steunstichtingen. Bij het beheer van de middelen wordt zuinigheid en voorzichtigheid betracht en zal worden voldaan aan de regelgeving die van toepassing is voor de zorginstelling. Bij het beheer van de middelen wordt er voorts naar gestreefd om - indien mogelijk - reserves te vormen of aan te vullen teneinde middelen ter beschikking te hebben voor verwachte en/of onverwachte toekomstige uitgaven. De inkomsten van de Stichting komen voornamelijk uit de WLZ, JW, WMO en PGB.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

- De belangrijkste uitgaven zullen in het algemeen betreffen:
- uitgaven voor het verzorgen / begeleiden van bewoners / deelnemers (o.a. loonkosten, voedingskosten);
 - uitgaven voor verwarming, inrichting, verlichting en overige lasten van de gebouwen;
 - uitgaven voor onderhoud terreinen, gebouwen, inventaris etc.
 - rente en aflossing van leningen voor de aankoop, nieuwbouw, verbouwing en/of onderhoud van gebouwen die bestemd zijn om gehandicaptenzorg te verlenen;
 - uitgaven voor het doen van zorginvesteringen / algemeen beheer / overhead;
 - uitgaven voor het verlenen van identiteitsgebonden zorg.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[https://www.deschutse.nu/wp-content/uploads/2026/07/Visie 2035.pdf](https://www.deschutse.nu/wp-content/uploads/2026/07/Visie%202035.pdf)

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het beloningsbeleid van de (bestuurder) is gebaseerd op de arbeidsvoorwaarden van De Schutse. Deze arbeidsvoorwaarden zijn gebaseerd op de CAO Gehandicaptenzorg. Het beloningsbeleid van het personeel is gebaseerd op de arbeidsvoorwaarden van De Schutse. Ook deze arbeidsvoorwaarden zijn gebaseerd op de CAO Gehandicaptenzorg.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Als aanbieder van langdurige gehandicaptenzorg publiceert De Schutse elk jaar een kwaliteitsrapport dat de inspanningen en vorderingen laat zien van het voorgaande jaar. Voor de uitgevoerde activiteiten verwijst De Schutse graag naar dit rapport.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.deschutse.nu/kwaliteitsrapport-2025>

Open

2 Balans

Balansdatum - - Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Eigen vermogen	€ 24.771.093	€ 23.501.321
Materiële vaste activa	€ 20.454.447	€ 22.008.460	Voorzieningen	€ 1.546.800	€ 1.459.113
Financiële vaste activa	€ 0	€ 60.000	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 20.454.447	€ 22.068.460	Kortlopende schulden	€ 4.380.861	€ 4.565.371
Vorraden	€ 0	€ 0			
Vorderingen & overlopende activa	€ 2.150.330	€ 1.385.532			
Effecten	€ 0	€ 0			
Liquide middelen	€ 8.093.977	€ 6.071.813			
	→ € 10.244.307	→ € 7.457.345			
Totaal	€ 30.698.754	€ 29.525.805	Totaal	€ 30.698.754	€ 29.525.805

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De toelichting op de balans is te vinden in het volledige jaarrapport.

<https://www.deschutse.nu/jaarrekening-2025-zorgstichting>. De jaarrekening betreft de geconsolideerde jaarrekening met de Stichting Vermogensbeheer De Schutse.

Baten	2025		2024 (*)	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	€ 32.053.357		€ 29.523.631	
Subsidies	€ 177.867		€ 160.055	
Overige bedrijfsopbrengsten	€ 1.375.607	+	€ 1.229.228	+
Som der bedrijfsopbrengsten	€ 33.606.831		€ 30.912.914	
Overige baten				
Giften & donaties particulieren	€		€	
Nalatenschappen	€		€	
Loterijen	€		€	
Overige baten	€	+	€	+
Som der overige opbrengsten	€ 0		€ 0	
		+		+
Totaal baten	€ 33.606.831		€ 30.912.914	
Lasten				
Personeelskosten	€ 22.808.852		€ 20.778.136	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	€ 1.751.540		€ 1.558.568	
Huisvestingslasten	€		€	
Bijzondere waardevermindering van vaste activa	€ 0		€ 0	
Honorariumkosten vrijgevestigde medische specialisten	€		€	
Overige bedrijfskosten	€ 7.854.191	+	€ 8.113.081	+
Som der bedrijfslasten	€ 32.414.583		€ 30.449.785	
Saldo financiële baten en lasten	€ 77.520	+	€ 80.698	+
Resultaat	€ 1.269.768		€ 543.827	

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De toelichting op de staat van baten en lasten is te vinden in het volledige jaarrapport. De jaarrekening betreft de geconsolideerde jaarrekening met de Stichting Vermogensbeheer De Schutse.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.deschutse.nu/wp-content/uploads/2026/07/jaarrekening-2025-Zorgstichting.pdf>

Open